

		İSTANBUL BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	
		KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU	
		PARK VE BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
		ANADOLU YAKASI PARK VE BAHÇELER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI	
SIRA NO:	HİZMETİN ADI:	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER:	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Kamu Kurum ve Kuruluşları Taleplerinin Karşıllanması	1- Müdürlük Resmi Yazı 2- Dilekçe	3 Hafta
2	Ağaçlarda Bakım, Budama ve Restorasyon	1- Müdürlük Resmi Yazı 2- Dilekçe 3- Alo 153 Çözüm Merkezi 4- CİMER	Teknik Şartnamede belirtilen budama dönemlerine bağlı olarak hizmetin tamamlanma süresi değişkenlik göstermektedir.
3	Müdürlük Faaliyetleri ve Sonuçlarına İlişkin 153 Çözüm Merkezi Üzerinden Gelen Şikayet ve Öneriler	Alo 153 Çözüm Merkezi Başvuru	Evrağın alt konusuna göre değişmekle birlikte ortalama 4 Gün
4	Müdürlük faaliyetleri ve sonuçlarına ilişkin CİMER üzerinden gelen şikayet ve öneriler	CİMER Başvuru	Evrağın alt konusuna göre değişmekle birlikte ortalama 4 Gün
5	Etkinlik İzinleri	Dilekçe	2 Hafta
6	Çekim İzinleri	Dilekçe	1 Hafta

48208025-FR-45/01

Not: Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Anadolu Yakası Park ve Bahçeler Şube Müdürlüğü
İsim : Hülya DEMİRKOL
Unvan : Anadolu Yakası Park ve Bahçeler Şube Müdürü
Adres : Prof.Dr. Hulusi Behçet Cad.60.Yıl Park İçi Kapı No:8
Göztepe/Kadıköy-İSTANBUL
Tel. : 0216 586 55 22
Faks : 0212 455 36 10
E-Posta : hulya.demirkol@ibb.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı
İsim : Prof. Dr. Tuğba ÖLMEZ HANCI
Unvan : Park ve Bahçeler Dairesi Başkanı
Adres : Hacıahmet Mahallesi Muhsin Yazıcıoğlu Cad. No:1 34440
Kasımpaşa Beyoğlu/İSTANBUL
Tel. : 0212 3126200
Faks : 0212 3802238
E-Posta : tugba.olmezhanca@ibb.gov.tr

		İSTANBUL BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
		KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU	
		PARK VE BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
		AVRUPA YAKASI PARK VE BAHÇELER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI	
SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Yeşil Alanlarda Peyzaj Bakımı	1- Müdürlük Resmi Yazı 2- Dilekçe 3- Alo 153 Çözüm Merkezi Başvuru 4- CİMER	Bakım, Onarım ve İmalat niteliğinin süresine bağlı olarak değişmekle beraber uygun koşullarda 15 gün (Yasal süreci içinde izin verilmektedir. Evrak, yapımı süreci ile ilgili şartlara göre ihale süresi mevzuat ve teknik yönden yapılması daha fazla zaman almaktadır.)
2	Ağaçlarda Bakım, Budama ve Restorasyon	1- Müdürlük Resmi Yazı 2- Dilekçe 3- Alo 153 Çözüm Merkezi Başvuru 4- CİMER	Ağaçların Silvikültürel Bakımı, Restorasyonu Hizmet Alım İşi Teknik Şartnamesinde belirtilen budama dönemlerine bağlı olarak hizmetin tamamlanma süresi değişkenlik göstermektedir.
3	Bitki Besleme ve Zırai Mücadele	1- Müdürlük Resmi Yazı 2- Dilekçe 3- Alo 153 Çözüm Merkezi Başvuru 4- CİMER	15 Gün (Yasal süreci içinde izin verilmektedir. Evrak, yapımı süreci ile ilgili şartlara göre ihale süresi mevzuat ve teknik yönden yapılması daha fazla zaman almaktadır.)
4	Kent Donatıları Temini, Bakım ve Onarımı (Çocuk Oyun Grupları, Spor Aletleri, Bank vb.)	1- Müdürlük Resmi Yazı 2- Dilekçe 3- Alo 153 Çözüm Merkezi Başvuru 4- CİMER	3 İş Günü (Yasal süreci içinde izin verilmektedir. Evrak, yapımı süreci ile ilgili şartlara göre ihale süresi mevzuat ve teknik yönden yapılması daha fazla zaman almaktadır.)
5	Alo 153 Çözüm Merkezinden Gelen Şikayet ve Taleplerin Değerlendirilmesi	Alo 153 Çözüm Merkezi Başvuru	Evrakın alt konusuna göre değişebilmekle beraber 15 Gün
6	Etkinlik İzinleri	Dilekçe	30 Gün Yasal süreci içinde izin verilmektedir
7	Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Taleplerinin Karşılansması	1- Müdürlük Resmi Yazı 2- Dilekçe	Yasal süreci içinde izin verilmektedir. Evrak yapımı süreci ile ilgili şartlara göre ihale süresi mevzuat ve teknik yönden yapılması daha fazla zaman almaktadır. Teknik yönden sürece bağlı olarak 15 Gün - 3 Ay olarak değişmektedir.

	İSTANBUL BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
	KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU		
	PARK VE BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI		
	AVRUPA YAKASI PARK VE BAHÇELER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI		
SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
8	Sorumluluğumuzdaki Alanlarda Basit Tamirat, Bakım ve Onarım İşleri	1- Müdürlük Resmi Yazı 2- Dilekçe 3- Alo 153 Çözüm Merkezi Başvuru 4- CİMER	Evrağın alt konusuna göre değişebilmekle beraber 15 Gün
9	Spor Sahalarının Yapımı ve Tamir Edilmesi Talebi	1- Müdürlük Resmi Yazı 2- Dilekçe 3- Alo 153 Çözüm Merkezi Başvuru 4- CİMER	Tamir ve Bakım 15 Gün Yeni Yapım: Yatırım programına alınması, aynı yıl içerisinde veya bir sonraki yıl stratejik plan ve bütçe kapsamında değerlendirilmektedir.
10	Park, Meydan ve Yeşil Alanlarda Aydınlatma Talep ve Şikayetleri	1- Müdürlük Resmi Yazı 2- Dilekçe 3- Alo 153 Çözüm Merkezi Başvuru 4- CİMER	Tamir ve Bakım 15 Gün Yeni Yapım: Yatırım programına alınması, aynı yıl içerisinde veya bir sonraki yıl stratejik plan ve bütçe kapsamında değerlendirilmektedir.
11	Yeni Park Yapımı Talebi	1- Müdürlük Resmi Yazı 2- Dilekçe 3- Alo 153 Çözüm Merkezi Başvuru 4- CİMER	Proje ve Mülkiyete uygun olan alanlarda Yeni Yapım: Yatırım programına alınması, aynı yıl içerisinde veya bir sonraki yıl stratejik plan ve bütçe kapsamında değerlendirilmektedir.

48208025-FR-45/01

Not: Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Avrupa Yakası Park ve Bahçeler Şube Müdürlüğü
İsim : Ziya DUMAN
Unvan : Avrupa Yakası Park ve Bahçeler Şube Müdürü
Adres : İBB Kasımpaşa Ek Hizmet Binası Hacıahmet Mahallesi Muhsin Yazıcıoğlu
Cad. No:1 34440 Kasımpaşa Beyoğlu/İSTANBUL
Tel. : 0212 312 62 00
E-Posta : ziya.duman@ibb.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı
İsim : Prof. Dr. Tuğba ÖLMEZ HANCI
Unvan : Park ve Bahçeler Dairesi Başkanı
Adres : İBB Kasımpaşa Ek Hizmet Binası Hacıahmet Mahallesi Muhsin Yazıcıoğlu Cad. No:1
34440 Kasımpaşa Beyoğlu/İSTANBUL
Tel. : 0212 3126200
Faks : 0212 3802238
E-Posta : tugba.olmezhanci@ibb.gov.tr

	İSTANBUL BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
	KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU		
	PARK VE BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI		
	ENERJİ YÖNETİMİ VE AYDINLATMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI		
SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Genel (Çevre) Aydınlatma	1- Çözüm Merkezi Alo 153 Başvuruları 2- Müdürlük Resmi Yazılar 3- Dilekçeler	Bakım, Onarım ve İmalat yapım süresine bağlı olarak değişmektedir. (4 Gün, Özel Durumlarda 2 Ay kadar sürebilir.)
2	Mimari Aydınlatma	1- Çözüm Merkezi Alo 153 Başvuruları 2- Müdürlük Resmi Yazılar 3- Dilekçeler	Bakım, Onarım ve İmalat yapım süresine bağlı olarak değişmektedir. (4 Gün ,Özel Durumlarda 2 Ay kadar sürebilir.)
3	Asansör, Yürüyen Merdiven ve Engelli Platformu Bakım ve Onarımı	1- Çözüm Merkezi Alo 153 Başvuruları 2- Müdürlük Resmi Yazılar 3- Dilekçeler	4 Gün
4	Çözüm Merkezi Alo 153 üzerinden (Genel Aydınlatma ve Mimari Aydınlatma, Asansör, Yürüyen Merdiven, Engelli Platformu ilgili Vatandaş Başvuru, Şikayet ve Önerileri)	1- Çözüm Merkezi Alo 153 Başvuruları 2- Müdürlük Resmi Yazılar 3- Dilekçeler	Evrağın alt konusuna göre değişebilmekle beraber 15 Gün
5	Enerji Verimliliği (Farkındalık Eğitimleri)	1- Müdürlük Resmi Yazılar 2- Dilekçeler	12 Ay
6	Enerji Yönetimi (Elektrik, Su ve Doğalgaz Sözleşmelerinin Yapımı, Devri ve İptali İşlemleri)	1- İBB Müdürlüklerinin Abonelik Talepleri 2- Müdürlük Üst Resmi Yazı Başvuruları	Resmi İşlemlerin Tamamlanma Süresi 5 Gün
7	Enerji Üretimi (İBB Bina Çatıları vb. Yerlerde Yapılan (GES) Güneş Enerji Sistemleri), (Binalarda ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemleri Süreçleri) ve Trafo Bakım ve Onarımı	1- Müdürlük Resmi Yazı Başvuruları 2- Çözüm Merkezi Vatandaş Başvuruları 3- İBB Başkanlık Vaatleri 4- Müdürlük Yenilenebilir Enerji Yatırım Programı	GES Çalışması Projelendirme Süresi 3 Ay Uygulama ve Tamamlama Süresi 1 Yıl Trafo Bakım, Onarım Süresi 3 saat

48208025-FR-45/01

Not: Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Enerji Yönetimi ve Aydınlatma Şube Müdürlüğü
İsim : Adnan BIYIKLIOĞLU
Unvan : Enerji Yönetimi ve Aydınlatma Şube Müdürü
Adres : Yıldırım Mahallesi, Şehir Parkı Caddesi No:2/1
Bayrampaşa / İSTANBUL
Telefon : 0212 449 93 69
Faks : 0212 455 43 13
E-Posta : adnan.biyiklioglu@ibb.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı
İsim : Prof. Dr. Tuğba ÖLMEZ HANCI
Unvan : Park ve Bahçeler Dairesi Başkanı
Adres : Hacıahmet Mahallesi, Muhsin Yazıcıoğlu Cad. No:1 34440
Kasımpaşa Beyoğlu / İSTANBUL
Telefon : 0212 312 62 10
Faks : 0212 449 50 78
E-Posta : tugba.olmezhanci@ibb.gov.tr

		İSTANBUL BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
		KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU	
		PARK VE BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
		KENTSEL EKOLOJİK SİSTEMLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI	
SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Yeşil Alan Revizyonu	1-Çözüm Merkezi Alo 153 Başvuruları 2-Müdürlük Resmi Yazılar 3-Dilekçeler	Bakım, Onarım ve İmalat yapım süresine ve türene bağlı olarak değişmektedir.
2	Nazım ve Uygulama İmar Plan Yapım/Tadilat Görüşleri ve Kurum İçi ve Dış Kurum Projeleri İçin Görüş Verilmesi	1-Müdürlük Resmi Yazılar 2-Dilekçeler 3-Plan Örnekleri 4-Proje Detayları	30 Gün
3	Kentsel Ekolojik Sistemler Müdürlüğü'nün Sorumluluğundaki Alanlarla ilgili Çözüm Merkezi Başvuruları	1-Çözüm Merkezi Başvuruları 2-Dilekçeler	Evrağın alt konusuna göre değişebilmekle beraber 15 Gün
4	Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Taleplerinin ve Tarih Koru ve Kent Ormanlarında İzin Müracaatları Taleplerinin Değerlendirilmesi	Dilekçe (varsa ekleri) ve Kurum Kuruluş Görüşleri	Dilekçe 30 Gün Kurum içi yazılar 15 Gün
5	Silvikültürel Bakımı ve Restorasyonu Yapılan Ağaçlar	1-Dilekçe (varsa ekleri) 2-Çözüm Merkezi	Dilekçe ile gelen talepler 7 Gün Acil Müdahale gerektiren (kırılma, devrilme vb.) 2 Gün

48208025-FR-45/01

Not: Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Kentsel Ekolojik Sistemler Şube Müdürlüğü
İsim : Nilgün CENDEK
Unvan : Kentsel Ekolojik Sistemler Şube Müdürü
Adres : Çamlıtepe Mahallesi Büyükdere Caddesi No:202 Sarıyer / İSTANBUL
Tel. : 0212 312 1300/6265
Faks : -
E-Posta : nilgun.cendek@ibb.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı
İsim : Prof. Dr. Tuğba ÖLMEZ HANCI
Unvan : Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanı
Adres : Hacıahmet Mahallesi Muhsin Yazıcıoğlu Cad. No:1 34440
Kasımpaşa Beyoğlu / İSTANBUL
Tel. : 0212 3126200
Faks : 0212 3802238
E-Posta : tugba.olmezhaneci@ibb.gov.tr

		İSTANBUL BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
		KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU	
		PARK VE BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
		YEŞİL ALAN VE TESİSLER YAPIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI	
SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Yeşil Alan Yapım ve Revizyonu	1- Çözüm Merkezi Başvuruları 2- İBB Daire Başkanlıkları Proje Talepleri 3- Diğer Kurum ve Kuruluş Talepleri 4- Başvuru Dilekçeleri	Bakım, Onarım ve İmalat yapım süresine bağlı olarak değişmektedir.
2	Nazım ve Uygulama İmar Plan/Tadilat Görüşleri(Anadolu/Avrupa Yakası)	1-İBB Daire Başkanlıklar Resmi Yazılar 2-Diğer Kurum ve Kuruluş Talepleri 3-Başvuru Dilekçeleri	30 Gün
3	Çözüm Merkezi - Park ve Bahçelerle İlgili Şikayetler ve Öneriler	–	Evrak türüne göre değişim göstermektedir. En geç 10 Gün
4	Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Taleplerinin Karşıllanması	Dilekçe (varsa ekleri)	Normal evraklarda 30 Gün içinde; süreç gerektiren özel konularda talep karşılandığında.

48208025-FR-45/01

Not: Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Yeşil Alan ve Tesisler Yapım Şube Müdürlüğü
İsim : Sezer ADA ATEŞ
Unvan : Yeşil Alan ve Tesisler Yapım Şube Müdürü
Adres : Hacırahmet Mahallesi Muhsin Yazıcıoğlu Cad. No:1 34440
Kasımpaşa Beyoğlu / İSTANBUL
Tel. : 0212 3126363
Faks : 0212 3802240
E-Posta : sezer.ada@ibb.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı
İsim : Prof. Dr. Tuğba ÖLMEZ HANCI
Unvan : Park ve Bahçeler Dairesi Başkanı
Adres : Hacırahmet Mahallesi Muhsin Yazıcıoğlu Cad. No:1 34440
Kasımpaşa Beyoğlu / İSTANBUL
Tel. : 0212 3126200
Faks : 0212 3802238
E-Posta : tugba.olmezhanici@ibb.gov.tr