

	İSTANBUL BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ		
	KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU		
	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI		
	İŞLETMELER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI		
SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Sosyal tesisler (Düğün Organizasyon Rezervasyon alınması ve ön sözleşme)	Kimlik bilgileri, Dekont	15 Dakika
2	Sosyal tesisler (Düğün Organizasyon Hazırlık ve gerçekleştirme)	—	9 Saat
3	Konaklama Hizmeti	Kimlik Bilgileri	24 saat

48208025-FR-45/01

Not: Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : İşletmeler Şube Müdürlüğü
İsim : Hayriye AYDINER
Unvan : Şube Müdürü
Adres : Akşemsettin Mahallesi Akşemsettin Bulvarı No:138 34070
Eyyüpsultan / İSTANBUL
Tel. : (212) 600 88 60
Faks : (212) 600 95 93
E-Posta : hayriye.aydiner@ibb.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
İsim : Selçuk KORKMAZ
Unvan : Destek Hizmetleri Dairesi Başkanı
Adres : İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı Kemalpaşa Mah.
15 Temmuz Şehitleri Cad. No:5 Fatih/İSTANBUL
Tel. : (212) 455 25 00
Faks : (212) 455 26 90
E-Posta :