

| İSTANBUL BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI                      |            |                           |                                                |                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                               |                                                             |                  |                                |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                |                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                 |                                     |                     |            |                                                |
|--------------------------------------------------------------|------------|---------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------|------------|------------------------------------------------|
| KAMU HİZMET ENVANTERİ TABLOSU                                |            |                           |                                                |                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                               |                                                             |                  |                                |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                |                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                 |                                     |                     |            |                                                |
| ETÜD VE PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI HİZMET ENVANTERİ TABLOSU |            |                           |                                                |                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                               |                                                             |                  |                                |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                |                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                 |                                     |                     |            |                                                |
| SIRA NO                                                      | KURUM KODU | STANDART DOSYA PLANI KODU | HİZMETİN ADI                                   | HİZMETİN TANIMI                                                                                   | HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI                                                                                                                                                                                                                                                                                          | HİZMETTEN YARARLANANLAR                       | HİZMETİN SUNMAKLA GÖREVLİ/YETKİLİ KURULUMLAR/BİRİMLERİN ADI |                  |                                |                         | BAS VURULAN İSTENEN BELGELER                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE       |                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                 |                                     |                     |            | HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI |
|                                                              |            |                           |                                                |                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                               | Mekansal İlan                                               | Ticari Birimleri | Mahalli İdare                  | Diğer (özel sektör vb.) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | İLK BAŞVURU MAKAMI             | PARAF LİSTESİ                                                                                                                                                                                                                          | KURUMUN YARSA YAPMASI GEREKEN KÇ YAZIŞMALAR                                                                                                                                                                                                                                                                                     | KURUMUN YARSA YAPMASI GEREKEN DİŞ YAZIŞMALAR                                                                                                                                                                                                                                       | MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ | HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ | YILLIK İŞLEM SAYISI |            |                                                |
| 1                                                            | 48282894   | 823.01                    | Reklam Başvurularının Değerlendirilmesi        | Vatandaşın, özel ve kamu kurumlarının yapmış oldukları başvuruların değerlendirilmesi             | 1- 5393 sayılı Belediye Kanununun "Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları" başlıklı 15 inci maddesinin (b) ve (n) bentleri<br>2- 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun "Büyükşehir Belediyesinin Görev, Yetki ve Sorumlulukları" başlıklı 7 nci maddesinin (g) bendi<br>3- İBB Reklam İlan ve Tanıtım Yönetmeliği                      | 1- Vatandaşlar<br>2- Özel ve Kamu kuruluşları | -                                                           | -                | Kentsel Tasarım Şube Müdürlüğü | -                       | 1- Dilekçe<br>2- Tapu fotokopisi<br>3- Tüm Mülk sahiplerinden alınacak noter onaylı muvafakatname<br>4- İmza sirküleri yada yetki belgesi<br>5- Reklam uygulamasına ait tasarım örneği<br>6- Geniş açılı fotoğraf                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Kentsel Tasarım Şube Müdürlüğü | 1- Vatandaş Temsilcisi<br>2- Raportör<br>3- Kentsel Tasarım Koordinatörlüğü ve Değerlendirme Komisyonu<br>4- Müdür Yardımcısı<br>5- Kentsel Tasarım Şube Müdürü<br>6- Etüd ve Projeler Dairesi Başkanı<br>7- Genel Sekreter Yardımcısı | 1- Anadolu Yakası Zabıta Şube Müdürlüğü<br>2- Avrupa Yakası Zabıta Şube Müdürlüğü<br>3- Gelifler Şube Müdürlüğü<br>4- Emlak Şube Müdürlüğü<br>5- Reklam Yönetim Şube Müdürlüğü<br>6- Hukuk Müşavirliği<br>7- Toplu Ulaşım Hizmetleri Şube Müdürlüğü<br>8- Trafik Şube Müdürlüğü<br>9- Koruma Uygulama ve Denetim Şube Müdürlüğü | 1- Karayolları 1. Bölge Müdürlüğü<br>2- İlçe Belediyeleri<br>3- İstanbul Kültür Varlıklarını Koruma Kurulu Bölge Müdürlükleri<br>4- İstanbul Valiliği İl Millî Eğitim Müdürlüğü                                                                                                    | 30 Gün                                          | 25 Gün                              | 5.452               | Sunulmuyor |                                                |
| 2                                                            | 48282894   | 839                       | Tanıtım Başvurularının Değerlendirilmesi       | Vatandaşın, özel ve kamu kurumlarının yapmış oldukları başvuruların değerlendirilmesi             | 1- 5393 sayılı Belediye Kanununun "Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları" başlıklı 15 inci maddesinin (b) ve (n) bentleri<br>2- 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun "Büyükşehir Belediyesinin Görev, Yetki ve Sorumlulukları" başlıklı 7 nci maddesinin (g) bendi<br>3- İBB Reklam İlan ve Tanıtım Yönetmeliği                      | 1- Vatandaşlar<br>2- Özel ve Kamu kuruluşları | -                                                           | -                | Kentsel Tasarım Şube Müdürlüğü | -                       | 1-Dilekçe (Vergi numarası belirtilicek)<br>2-Uygulamanın ölçülendirilmiş tasarım örneği<br>3-Tanıtım uygulamasının yerinin işaretlendiği geniş açılı fotoğraf<br>4-İmza sirküleri ya da yetki belgesi<br>5-Kira kontratı veya tapu örneği<br>6-Uygulama yerinin işaretlendiği kadastral sınırları içlenmiş 1/1000 ölçekli hâlihazır harita<br>7-İnşaat ruhsatının aslı<br>8-Vergi levhası veya işyeri açma-çalıştırma ruhsatı<br>9-Marka tescil belgesi ve/veya bayilik sözleşmesi<br>10-Ruhsat fotokopisi<br>11-Ruhsat sahibi ile tanıtımı yapılacak firma arasındaki bağlantıyı gösteren belge<br>12-Noter onaylı araç plakası listesi<br><br>Not: Listede yer alan evraklar farklı tanıtım talepleri için istenilen tüm evrakları içermekte olup başvuru tipine göre (bina cephesi, bahçe panosu, bez afiş, inşaat pırkasem tanıtım, araç tanıtım vb) hangi belgeler ile müracaat edileceği bilgisi <a href="https://ibb.istanbul/kentsel-tasarim-sube-mudurlugu#dosyalar">https://ibb.istanbul/kentsel-tasarim-sube-mudurlugu#dosyalar</a> adresinden temin edilebilir.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Kentsel Tasarım Şube Müdürlüğü | 1- Vatandaş Temsilcisi<br>2- Raportör<br>3- Şef<br>4- Müdür Yardımcısı<br>5- Kentsel Tasarım Şube Müdürü<br>6- Etüd ve Projeler Dairesi Başkanı                                                                                        | 1- Anadolu Yakası Zabıta Şube Müdürlüğü<br>2- Avrupa Yakası Zabıta Şube Müdürlüğü<br>3- Gelifler Şube Müdürlüğü<br>4- Emlak Şube Müdürlüğü<br>5- Reklam Yönetim Şube Müdürlüğü<br>6- Hukuk Müşavirliği<br>7- Toplu Ulaşım Hizmetleri Şube Müdürlüğü<br>8- Trafik Şube Müdürlüğü<br>9- Koruma Uygulama ve Denetim Şube Müdürlüğü | 1- Karayolları 1. Bölge Müdürlüğü<br>2- İlçe Belediyeleri<br>3- İstanbul Kültür Varlıklarını Koruma Kurulu Bölge Müdürlükleri<br>4- İstanbul Valiliği İl Millî Eğitim Müdürlüğü<br>5- Kültür Varlıklarını Koruma Kurulu Müdürlüğü<br>6- Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü | 30 Gün                                          | 20 Gün                              | 3.781               | Sunulmuyor |                                                |
| 3                                                            | 48282894   | 604.01                    | Kıy Bahçeleri Başvurularının Değerlendirilmesi | Vatandaşın ve özel kurumların İlçe Belediyelerine yapmış oldukları başvuruların değerlendirilmesi | 1- 5393 sayılı Belediye Kanununun "Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları" başlıklı 15 inci maddesinin (b) ve (c) bentleri<br>2- 3194 sayılı İmar Kanunu ve 20.05.2016 sayılı resmî gazete yayınlanan İstanbul İmar yönetmeliğinin 23. maddesinin 11. fıkrası ve 4. fıkrası (f) alt bendi, aynı yönetmeliği 27. maddesi (1) ve (2) bentleri. | 1- Vatandaşlar<br>2- Özel ve Kamu kuruluşları | -                                                           | -                | Kentsel Tasarım Şube Müdürlüğü | -                       | 1- İstanbul Büyükşehir Belediyesi veya İlçe Belediyesi'nin uygun gördüğü zamanda söz konusu ilaenin sokulup kaldırılacağına dair noter onaylı taahhütname,<br>2- Kat malikleri kurulu ve kat maliklerinin tamamının noter tasdikli muvafakathemeleri,<br>3- Bina, dükkan girişi, ilave mekânın m2 sı, çekme mesafesi, yol sınırı, kaldırım sınırı, parsel sınırı vb. bilgileri içerecek şekilde 1/200 ölçekli vaziyet planı,<br>4- İlave mekânın net ölçüleri ile ölçülerini içeren 1/50 ölçeğinde plan, kesit ve görünüşler,<br>5- Malzeme türü, renk, taşıyıcı ayak ölçüleri gibi malzeme bilgilerini içeren 1/20 ölçekli sistem detayları ile üç boyutlu çizimleri kapsayan ve ilgili proje müellifi tarafından imzalı uygulama projeleri, ilave mekânın bulunduğu yerin tapu kaydı örneği,<br>6- 1/1000 ölçekli kadastral sınırları içlenmiş hali hazır harita,<br>7- İmar durumu,<br>8- Kıraca ise kira sözleşmesi,<br>9- Parsel sınırları içlerinde olacak şekilde bina ve açık oturma alanı sınırlarını gösteren, ilgili ilçe belediyesi İmar Müdürlüğü tarafından onaylı 1/50 veya 1/100 ölçekli vaziyet planı,<br>10- İşletme ruhsatı,<br>11- Binarının mevcut halinin değişik açılardan çekilmiş en az 4 (dört) adet fotoğrafı,<br>12- Ekleninin mevcut bina ile beraber yapılmış üç boyutlu animasyonunun farklı açılardan perspektifi,<br>13- Proje inceleme bedelinin ödendiğine ilişkin banka dekontu. | İlçe Belediyesi                | 1- Vatandaş Temsilcisi<br>2- Raportör<br>3- Şef<br>4- Müdür Yardımcısı<br>5- Kentsel Tasarım Şube Müdürü<br>6- Etüd ve Projeler Dairesi Başkanı<br>7- Genel Sekreter Yardımcısı                                                        | İBB İmar Şube Müdürlüğü (Mimarî Estetik Komisyonu)<br>Anadolu ve Zabıta Şube Müdürlükleri                                                                                                                                                                                                                                       | İlçe Belediyeleri                                                                                                                                                                                                                                                                  | 30 Gün                                          | 20 Gün                              | 31                  | Sunulmuyor |                                                |