İSTANBUL BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI

KAMU HİZMET ENVANTERİ TABLOSU

BOĞAZİÇİ İMAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET ENVANTERİ TABLOSU

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ YETKİLİ KURUMLARIN/BİRİMLERİN ADI				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE								HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI
							Merkezi İdare	Taşra Birimleri	Mahalli İdare	Diğer (özel sektör vb.)	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI	
1	74796371	903.05	Yapı Kullanma İzni Verilmesi	Yapı Ruhsatı ve Eklerine Uygun Olarak Tamamlanan Yapıların Kullanılabileceğine Dair Belgedir	2960 Sayılı Boğaziçi Kanunu, 3194 Sayılı İmar Kanunu	Vatandaş, Kamu Kurum ve Kuruluşlar, Dernekler	–	–	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü	–	1-Dilekçe 2-Isı Yalıtım Raporu 3-Müellif Uygunluk Raporu 4-Yapı Denetim Uygunluk Raporu ve Seviye Tespit Raporu 5-İSKİ Uygunluk Görüşü 6-SGK İlişiksizlik Belgesi 7-KUDEB uygunluk görüşü 8-İlgili Koruma Kurulunun İskana Yönelik Uygunluk Kararı 9-Yapı Muayene Raporu	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü Yapı Kontrol Bürosu	–	Kot-Kesit Belgesi İçin Harita Bürosuna	1-SGK Belgesi 2-KUDEB Görüşü İçin İlgili Kurumlara	30 Gün	30 Gün		Sunulmuyor
2	74796371	903.05	Temel Üstü Vizesi	Yapı Ruhsatı ve Eki Projelere Göre İnşaat Çalışmasının Denetiminin Yapılarak İnşaatın Temel Üstü Seviyesinin Onaylanması	2960 Sayılı Boğaziçi Kanunu, 3194 Sayılı İmar Kanunu	Vatandaş, Kamu Kurum ve Kuruluşlar, Dernekler	–	–	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü	–	1-Dilekçe 2-Aplikasyon Krokisi 3-Temel Üstü kot-kesit belgesi	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü Yapı Kontrol Bürosu	1-Raportör 2-Şef 3-Md. Ydr. 4-Müdür	Temelüstü Kot-Kesit Belgesi İçin Harita Bürosuna	–	15 Gün	15 Gün		Sunulmuyor
3	74796371	903.05	Ruhsatlı İnşaatların Projelerine Uygunluğunu Denetlemek	Müdürlük Tarafından Düzenlenen Yapı Ruhsatı ve Onaylı Projelerin Yerinde Kontrolü	2960 Sayılı Boğaziçi Kanunu, 3194 Sayılı İmar Kanunu	Vatandaş, Kamu Kurum ve Kuruluşlar, Dernekler	–	–	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü	–	1-Yapı Ruhsatı ve eki 2-onaylı mimari proje ile yerinde kontrol	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü Yapı Kontrol Bürosu	1-Raportör 2-Şef 3-Md. Ydr. 4-Müdür	Yerinde Ayrıntılık Tespiti Durumunda Ruhsat Bürosu'ndan Projeye Bağlanıp Bağlanamayacağı Görüşü İstenir	1-KUDEB 2-Koruma Kurulu	15 Gün	15 Gün		Sunulmuyor
4	74796371	903.05	Yapılaşmaya İlişkin Düzenli Kontroller	Yapı Ruhsatı ve Eki Projelere Göre İnşaat Çalışmasının Denetimi, Basit Onarım İzin Belgesi Doğrultusunda Yapılan Çalışmanın Denetimi, İzinsiz ve Kaçak İnşai Çalışmaları Engellemek İçin Yapılan Düzenli Kontroller	2960 Sayılı Boğaziçi Kanunu, 3194 Sayılı İmar Kanunu	Vatandaş, Kamu Kurum ve Kuruluşlar, Dernekler	–	–	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü	–	1-Yapı Ruhsatı ve eki 2-Onaylı mimari proje ile yerinde kontrol	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü Yapı Kontrol Bürosu	1-Raportör 2-Şef 3-Md. Ydr. 4-Müdür	–	–	–	–		Sunulmuyor
5	74796371	903.05	Ruhsatsız veya Ruhsat ve Eklerine Aykırı Yapılarla İlgili Yasal İşlemleri Başlatmak	Müdürlük Yetki Alanında Yapılan Düzenli Kontrollerde Tespit Edilen İzinsiz ve Kaçak İnşai Çalışmalarına Yönelik Tespit ve Tutanak Hazırlanması, İlgili Mevzuat ve Kanun Doğrultusunda Yasal İşlemlerin Yapılması	2960 Sayılı Boğaziçi Kanunu, 3194 Sayılı İmar Kanunu, 2863 Sayılı Kanun	Vatandaş, Kamu Kurum ve Kuruluşlar, Dernekler	–	–	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü	–	1-İBB Encümenine Karar Alınması İçin Rapor Hazırlanması 2-Cumhuriyet Başsavcılığına Suç Duruyusu 3-İlgili Koruma Kuruluna Suç Duyurusu 4-SGK ve Tespit/Tutanak Hakkında Bilgi 5-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğüne Bilgi	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü Yapı Kontrol Bürosu	1-Raportör 2-Şef 3-Md. Ydr. 4-Müdür	1-İmar Durumu Belgesi İçin Durum Bürosuna 2-Tespit Edilen Kaçak ve İzinsiz Çalışmanın Ruhsata Bağlanıp Bağlanamaması Hususunda Ruhsat Bürosuna	1-İBB Encümenine Karar Alınması İçin Rapor Hazırlanması 2-Cumhuriyet Başsavcılığına Suç Duruyusu, 3-İlgili Koruma Kuruluna Suç Duyurusu 4-SGK ve Tespit/Tutanak Hakkında Bilgi 5-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğüne Bilgi	–	–		Sunulmuyor
6	74796371	903.05	Doğal Zemine Yapılabilecek Tahribatları Önlemek Üzere Yasal İşlemleri Başlatmak	Müdürlük Yetki Alanında Yapılan Düzenli Kontrollerde Tespit Edilen İzinsiz ve Kaçak Olarak Tespit Edilen Doğal Zemin Tahribatı Konusunda İlgili Mevzuat ve Kanun Doğrultusunda Yasal İşlemlerin Yapılması	2960 Sayılı Boğaziçi Kanunu, 3194 Sayılı İmar Kanunu, 2863 sayılı Kanun	Vatandaş, Kamu Kurum ve Kuruluşlar, Dernekler	–	–	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü	–	1-Cumhuriyet Başsavcılığına Suç Duruyusu 2-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğüne bilgi 3-İlgili Koruma Kuruluna Bilgi	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü Yapı Kontrol Bürosu	–	İmar Durumu Belgesi İçin Durum Bürosuna	1-Cumhuriyet Başsavcılığına Suç Duyurusu 2-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğüne Bilgi 3-İlgili Koruma Kuruluna Bilgi	–	–		Sunulmuyor
7	74796371	903.05	Yazılı ve Çizimli İmar Durumu Düzenlemek	Yapı Ruhsatına Esas Teşkil Etmek Üzere,Parsel Bazında, İmar Planında Belirtilen Yapılaşma Şartlarını Belirten İmar Durumu Belgesi Hazırlamak.	3194 sayılı imar kanunu madde 20 ve 26,planlı alanlar yönetmeliği madde.55 ile 22.07.1983 onanlı,1/1000 ölçekli uygulama imar planı ve 22.07.1983 onanlı 1/5000 ölçekli nazım imar planı lejant ve plan notları doğrultusunda gerekli inceleme yapılır.	Vatandaş, Kamu Kurum ve Kuruluşlar, Dernekler	–	–	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü	–	1-Tapu 2-Vekaletname 3-Çap 4-İlgilisinin dilekçesi	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü Durum Bürosu	–	–	–	30 Gün	30 Gün		Sunulmuyor
8	74796371	903.05	Kısıtlılık Belgesi Vermek, Halihazır Harita, Kadastral ve İmar Planı Örnekleri Çıkarmak	Hizmetin Mahiyetini Belirten Bir Tanım Yapılacak	ilgili mevzuat ve kanunlar maddeleri ile birlilte yazılacak	Vatandaş, Kamu Kurum ve Kuruluşlar, Dernekler	–	–	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü	–	1-Tapu 2-Vekaletname 3-Çap 4-İlgilisinin dilekçesi	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü Durum Bürosu	–	–		30 Gün	30 Gün		Sunulmuyor

İSTANBUL BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

İSTANBUL BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI

KAMU HİZMET ENVANTERİ TABLOSU

BOĞAZİÇİ İMAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET ENVANTERİ TABLOSU

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ/YETKİLİ KURUMLARIN/BİRİMLERİN ADI				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE								HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI
							Merkezi İdare	Taşra Birimleri	Mahalli İdare	Diğer (özel sektör vb.)	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI	
9	74796371	903.05	Proje Onaylarının Yapılması	Mer'i Mevzuat Hükümleri ve Konu Parsele Ait Harita Plan Örneği, Aplikasyon Krokisi, Kot-Kesit, Kontur- Gabari Formları, Plan-Kote, İnşaat İstikamet Belgesi ile İmar Durumu Belgeleri Yasal Evraklara Uygunluğunu ve 2960 Sayılı İncelenerek Projelerin Onaylanması.	2960 , 3194 , 2863 Sayılı Kanunlar ile İmar, Otopark, Binaların Yangıdan Korunması Hakkındaki Yönetmelikler ve bunun gibi mer'i mevzuat hükümleri	Vatandaş, Kamu Kurum ve Kuruluşlar, Dernekler	–	–	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü	–	1-Mer'i mevzuat hükümleri ve konu parsele ait harita plan örneği 2-Aplikasyon krokisi 3-kot-kesit 4-kontur-gabari formları 5-plan-kote, İnşaat İstikamet Belgesi 6-İmar Durumu Belgeleri 7-Tapu Koruma Bölge Kurulu ve Komisyonu Kararları 8-Teklif Proje	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü Ruhsat Bürosu	1-Raportör 2-Şef 3-Md. Ydr. 4-Müdür	–	–	30 Gün	30 Gün	60-100 Adet Arası	Sunulmuyor
10	74796371	903.05	Yapı Yıkma Belgesi Verilmesi	Müdürlüğümüzce ve İlgili Koruma Bölge Kurulu ile Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Komisyonu Kararı Doğrultusunda Projesi ve Yapı Sökümü Uygun Bulunan Yasal Yapılara İlgilisinin Talebi Doğrultusunda Verilir.	2960 , 3194 , 2863 Sayılı Kanunlar ve İlgili Yönetmelikler	Vatandaş, Kamu Kurum ve Kuruluşlar, Dernekler	–	–	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü	–	1-Mer'i mevzuat hükümleri ve konu parsele ait harita plan örneği 2-Aplikasyon krokisi 3-kot-kesit 4-kontur-gabari formları 5-plan-kote, İnşaat İstikamet Belgesi 6-İmar Durumu Belgeleri 7-Tapu 8-Müd.müzce onaylı ve koruma bölge kurulu ile koruma bölge komisyonu kararları 9-Onaylı proje	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü Ruhsat Bürosu	1-Raportör 2-Şef 3-Md. Ydr. 4-Müdür	–	–	30 Gün	30 Gün		Sunulmuyor
11	74796371	903.05	Yapı ve Tadilat Ruhsatı Verilmesi	Kültür Varlığı Yapılar, 1957 Öncesi durumunu koruyan ve Projesi Müdürlüğümüzce Onaylı Yapılar, İskanlı Yapılar	2960 , 3194 , 2863 Sayılı Kanunlar ve İlgili Yönetmelikler	Vatandaş, Kamu Kurum ve Kuruluşlar, Dernekler	–	–	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü	–	1-Mer'i mevzuat hükümleri ve konu parsele ait harita plan örneği 2-Aplikasyon krokisi 3-kot-kesit 4-kontur-gabari formları 5-plan-kote, İnşaat İstikamet Belgesi 6-İmar Durumu Belgeleri 7-Tapu 8-Mevcut yapıya ait ruhsat ve yapı kullanma izni belgesi eki proje ile bu pojedoğrultusunda hazırlanarak Müdürlüğümüzce ve Koruma Bölge Kurulu ile Koruma Bölge Komisyonu Kararları ile uygun bulunan yapı veya tadilat projesi	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü Ruhsat Bürosu	1-Raportör 2-Şef 3-Md. Ydr. 4-Müdür 5-Genel Sekreter Yard.	–	–	30 Gün	30 Gün		Sunulmuyor
12	74796371	903.05	Bahçe Duvarı Yapım İzni	22.07.1983 onanlı 1/1000 ölçekli Boğaziçi Sahil Şeridi ve Öngörünüm Bölgesi Uygulama İmar Planı ile Plan Notları ve Hükümlerine göre	2960 , 3194 , 2863 Sayılı Kanunlar ve İlgili Yönetmelikler	Vatandaş, Kamu Kurum ve Kuruluşlar, Dernekler	–	–	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü	–	1-Tapu 2-Talep dilekçesi ve ekinde konu parsele ait harita plan örneği 3-Aplikasyon krokisi	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü Ruhsat Bürosu	1-Raportör 2-Şef 3-Md. Ydr. 4-Müdür	–	–	30 Gün	30 Gün		Sunulmuyor
13	74796371	903.05	Basit Tamir İzni Düzenlenmesi	22.07.1983 onanlı 1/1000 ölçekli Boğaziçi Sahil Şeridi ve Öngörünüm Bölgesi Uygulama İmar Planı ile Plan Notları ve Hükümlerine göre	2960 , 3194 , 2863 Sayılı Kanunlar ve İlgili Yönetmelikler	Vatandaş, Kamu Kurum ve Kuruluşlar, Dernekler	–	–	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü	–	1-Tapu 2-Talep dilekçesi ve ekinde mevcut yapıya ait ruhsat ve yapı kullanma izni belgesi eki projeye uygunluk	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü Ruhsat Bürosu	1-Raportör 2-Şef 3-Md. Ydr. 4-Müdür	–	–	30 Gün	30 Gün		Sunulmuyor
14	74796371	903.05	Kat irtifakı ve Kat mülkiyeti Tesis İşlemleri	22.07.1983 onanlı 1/1000 ölçekli Boğaziçi Sahil Şeridi ve Öngörünüm Bölgesi Uygulama İmar Planı ile Plan Notları ve Hükümlerine göre	2960 , 3194 , 2863 Sayılı Kanunlar ve İlgili Yönetmelikler	Vatandaş, Kamu Kurum ve Kuruluşlar, Dernekler	–	–	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü	–	1-Tapu 2-Talep dilekçesi ve ekinde mevcut yapıya ait ruhsat ve yapı kullanma izni belgesi eki projeye uygunluk	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü Ruhsat Bürosu	1-Raportör 2-Şef 3-Md. Ydr. 4-Müdür	–	–	30 Gün	30 Gün		Sunulmuyor
15	74796371	903.05	Ruhsat Verilen Yapılara Ait Tesisat Projelerini Tetkik Ederek, Onaylamak	Sunulan projeler mer'i mevzuat hükümlerine göre incelenerek onaylanması.İç tesisler,	İç Tesisler Yönetmeliği, Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelikler ve Bunun Gibi Mer'i Mevzuat Hükümleri	Vatandaş, Kamu Kurum ve Kuruluşlar, Dernekler	–	–	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü	–	1-Tapu 2-Talep dilekçesi ve yapının mimari projesi doğrultusunda hazırlanmış mekanik tesisat projelerinin uygunluğu	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü Ruhsat Bürosu	1-Raportör 2-Şef 3-Md. Ydr. 4-Müdür	–	–	30 Gün	30 Gün		Sunulmuyor
16	74796371	903.05	Isı Yalıtım Projelerini Onaylamak ve Isı Yalıtım Kontrol Belgesi Vermek	Sunulan projeler mer'i mevzuat hükümlerine göre incelenerek onaylanması.	Isı Yalıtım Yönetmeliği (TS 825)	Vatandaş, Kamu Kurum ve Kuruluşlar, Dernekler	–	–	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü	–	1-Tapu 2-Talep dilekçesi ve yapının mimari projesine uygunluğu	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü Ruhsat Bürosu	1-Raportör 2-Şef 3-Md. Ydr. 4-Müdür	–	–	30 Gün	30 Gün		Sunulmuyor

İSTANBUL BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI

KAMU HİZMET ENVANTERİ TABLOSU

BOĞAZİÇİ İMAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET ENVANTERİ TABLOSU

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ/YETKİLİ KURUMLARIN/BİRİMLERİN ADI				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE								HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI
							Merkezi İdare	Taşra Birimleri	Mahalli İdare	Diğer (özel sektör vb.)	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI	
17	74796371	903.05	Yapılara asansör ruhsatı vermek,	Asansör işletme ve bakım şartlarının mer'i mevzuata göre yapıldığının kontrolü	Asansör İşletme ve Bakım Yönetmeliği Mevzut Hükümleri Doğrultusunda	Vatandaş, Kamu Kurum ve Kuruluşlar, Dernekler	–	–	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü	–	1-Tapu 2-Talep dilekçesi ve işletme ve bakım yönetmeliğine göre hazırlanmış tescil dosyası	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü Ruhsat Bürosu	1-Raportör 2-Şef 3-Md. Ydr. 4-Müdür	–	–	30 Gün	30 Gün		Sunulmuyor
18	74796371	903.05	Kot-Kesit Belgesi Vermek	Parselin Kotlarının ve Parseldeki Binanın Kesitinin Ölçülerek Belge Hazırlanması	3194 İmar Kanunu, İstanbul İmar Yönetmeliği, Boğaziçi İmar Yüksek Koordinasyon Kurulu'nun 04/01/2013 Tarih 2013/3 Sayılı Karar Eki Plan Lejantı ve Plan Hükümleri 4. Madde	Vatandaş, Kamu Kurum ve Kuruluşlar, Dernekler	–	–	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü	–	1-Dilekçe 2-Kordinatlı Aplikasyon Krokisi (yeni tarihli) 3-Tapu 4-Vekaletname	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü Harita Bürosu	1-Raportör 2-Şef 3-Md. Ydr. 4-Müdür	–	–	15 Gün	20 Gün		Sunulmuyor
19	74796371	903.05	İnşaat-İstikamet Rölövesi Vermek	İmar Planına Göre Parselin Fonksiyonunu ve Kesintilerinin Ölçülendirilmesini Yapmak.	3194 İmar Kanunu, İstanbul İmar Yönetmeliği, Boğaziçi İmar Yüksek Koordinasyon Kurulu'nun 04/01/2013 Tarih 2013/3 Sayılı Karar Eki Plan Lejantı ve Plan Hükümleri 4. Madde	Vatandaş, Kamu Kurum ve Kuruluşlar, Dernekler	–	–	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü	–	1-Dilekçe 2-Kordinatlı Aplikasyon Krokisi (yeni tarihli) 3-Tapu 4-Vekaletname	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü Harita Bürosu	1-Raportör 2-Şef 3-Md. Ydr. 4-Müdür	–	–	15 Gün	15 Gün		Sunulmuyor
20	74796371	903.05	Plankote Kontrol ve Ağaç Revizyon Kontrolü	Parseldeki Tüm Detayların Ölçülerinin Yapıldığı Kotların ve Ağaçların Gösterildiği Belgeyi Yerinde Kontrol Etmek ve Onayını Yapmak.	2960 Sayılı Boğaziçi Kanunu 3-a Maddesi Boğaziçi İmar Yüksek Koordinasyon Kurulu'nun 04/01/2013 Tarih 2013/3 Sayılı Karar Eki Plan Lejantı ve Plan Hükümleri 9.9 Maddesi	Vatandaş, Kamu Kurum ve Kuruluşlar, Dernekler	–	–	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü	–	1-Dilekçe 2-Büyük Ölçekli Haritaların Yapım Yönetmeliğine Uygun Hazırlanmış Plankote 3-Vekaletname	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü Harita Bürosu	1-Raportör 2-Şef 3-Md. Ydr. 4-Müdür	–	–	15 Gün	20 Gün		Sunulmuyor
21	74796371	903.05	Yola Terk, Yoldan İhdas, Tevhit ve İfraz İşlemleri	Yola terk, Yoldan ihdas, Tevhit, İrtifak hakkı ve İfraz işlemleri için Encümene teklif belgesi hazırlanması	3194 Sayılı İmar Kanununun 11,14,15,16,17. Maddeleri	Vatandaş, Kamu Kurum ve Kuruluşlar, Dernekler	–	–	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü	–	1-Dilekçe 2-Encümene Teklif Beyannamesi 3-İstikamet folyesi 4-Aplikasyon Krokisi 5-Tapu 6-Vekaletname	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü Harita Bürosu	1-Raportör 2-Şef 3-Md. Ydr. 4-Müdür 5-Genel Sekreter Yard.	Koruma Uygulama Denetim Müdürlüğü	1-Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüğü İstanbul 3 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü 2-Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüğü İstanbul 6 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü 3- Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	2 Gün	Bütün yazışmalar yapıldıktan sonra 5 Gün		Sunulmuyor
22	74796371	903.05	Teklif Edilen Plan Değişikliklerini Değerlendirmek	Müdürlüğümüze İletilen Plan Tadilat Tekliflerini İlgili Yasa, Yönetmelik ve Mer'i Plan Hükümleri Doğrultusunda İncelemek, Uygun Bulunan Plan Tadilat Teklifleri İle İlgili Kurum Görüşleri Almak	3194 sayılı İmar Kanuınu, Korunan Alanlarda Yapılacak Planlara Dair Yönetmelik, Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliği, Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği, Korunan Alanlarda Yapılacak İmar Planı Teklifi Usul ve Esaslarına Dair Genelge, 3621 sayılı Kıyı Kanunu, 2960 Sayılı Boğaziçi Kanunu, Kıyı Yapı ve Tesislerinde Planlama ve Uygulama Sürecine İlişkin Tebliğ	Vatandaş, Kamu Kurum ve Kuruluşlar	–	–	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü	–	1-Korunan Alanlarda Yapılacak İmar Planı Teklifi Usul ve Esaslarına Dair Genelge kapsamında istenilen belgeler (Büro Tescil belgesi, A Sınıfı Plancı Karnesi, vs.) 2-Plan Teklif Paftaları 3- Plan Açıklama Raporu 4- Parsel üzerinde ağaç varsa Ağaç Rölöve Raporu	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü Planlama Bürosu	1-Raportör 2-Şef 3-Md. Ydr. 4-Müdür	–	Tapu, Kadastro Müdürlüğü	30 Gün	30 Gün		Sunulmuyor
23	74796371	903.05	Plan Değişikliği Teklifine Yönelik Olarak İlgili Kurum ve Kuruluşlarının Görüşlerini Almak	Müdürlüğümüz tarafından değerlendirilerek uygun bulunan plan tekliflerine yönelik ilgili kurum görüşlerini almak.	3194 Sayılı İmar Kanuınu, Korunan Alanlarda Yapılacak Planlara Dair Yönetmelik, Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliği, Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği, Korunan Alanlarda Yapılacak İmar Planı Teklifi Usul ve Esaslarına Dair Genelge, 3621 sayılı Kıyı Kanunu, 2960 Sayılı Boğaziçi Kanunu, Kıyı Yapı ve Tesislerinde Planlama ve Uygulama Sürecine İlişkin Tebliğ	Vatandaş, Kamu Kurum ve Kuruluşlar	–	–	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü	–	Plan Görüşü verilecek yere ait Plan Teklif Paftaları, Plan Açıklama Raporu, ilgili diğer dökumanlar (görüş istenilen yeri gösteren hava fotoğrafı, halihazır harita vs.)	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü Planlama Bürosu	1-Raportör 2-Şef 3-Md. Ydr. 4-Müdür 5-Genel Sekreter Yard.	Plan Tadilatının Konusuna Göre, 1- Deprem ve Zemin İnceleme Müdürlüğü 2- Ulaşım Planlama Müdürlüğü 3- Deniz Hizmetleri Müdürlüğü 4- Emlak Müdürlüğü 5- Kültür Varlıları Daire Başkanlığı vs.	Plan Tadilatının Konusuna göre, 1-İSKİ 2- Milli Eğitim Müdürlüğü 3-Vakıflar Genel Müdürlüğü 4-İlgili İnşaat İstimlak Bölge Komutanlığı (Askeri Alanlarla ilgili) 5-Milli Savunma Bakanlığı vs.	30 Gün	30 Gün		Sunulmuyor

İSTANBUL BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI

KAMU HİZMET ENVANTERİ TABLOSU

BOĞAZİÇİ İMAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET ENVANTERİ TABLOSU

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ/YETKİLİ KURUMLARIN/BİRİMLERİN ADI				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE								HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI
							Merkezi İdare	Taşra Birimleri	Mahalli İdare	Diğer (özel sektör vb.)	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI	
24	74796371	903.05	Plan Tadilat Teklifleri İle İlgili Kültür Varlıklarını Koruma Kurulu Kararını Almak	Plan teklifine yönelik olarak, ilgili Kültür Varlıklarını Koruma Kurulundan tadilata yönelik kurum görüşü almak.	2863 sayılı Kültür Varlıklarını Koruma Kanunu	Vatandaş, Kamu Kurum ve Kuruluşlar	–	–	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü	–	1-Plan Teklif Paftaları 2-Plan Açıklama Raporu 3-İlgili Kurum Görüşleri	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü Planlama Bürosu	1-Raportör 2-Şef 3-Md. Ydr. 4-Müdür	–	İlgili Kültür Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü	30 Gün	45 Gün		Sunulmuyor
25	74796371	903.05	Plan Tadilat Teklifleri İle İlgili Tabiat Varlıklarını Koruma Komisyonu Kararını Almak	İlgili Kurumlardan Görüş Alındıktan Sonra ve İlgili Kültür Varlıklarını Koruma Kurulu Alındıktan Sonra Plan Değişikliği Teklifine Yönelik Olarak İlgili Tabiat Varlıklarını Koruma Komisyonu Kararını Almak.		Vatandaş, Kamu Kurum ve Kuruluşlar	–	–	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü	–	1-Plan Teklif Paftaları 2-Plan Açıklama Raporu 3-İlgili Kurum Görüşleri 4-İlgili Kültür Varlıklarını Koruma Kurulu Kararı 5-Korunan Alanlarda Yapılacak İmar Planı Teklifi Usul ve Esaslarına dair Genelge kapsamında istenilen bilgi ve belgeler (Halihazır Harita, Uydu Foto, Mer'i Plan Paftaları, Varsa Başkanlık Oluru, Aplikasyon Krokisi, İnşaat İstikamet Rölövesi, varsa Meclis kararı, mahkeme kararları, vs.)	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü Planlama Bürosu	1-Raportör 2-Şef 3-Md. Ydr. 4-Müdür	–	İlgili Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Komisyonu	30 Gün	60 Gün		Sunulmuyor
26	74796371	903.05	Hazırlanan Plan Tadilatlarını, Büyükşehir Belediye Meclisine Sunmak	İlgili Kurumlardan, İlgili Kültür Varlıklarını Koruma Kurulundan ve İlgili Tabiat Varlıklarını Koruma Komisyonundan Görüş Alındıktan Sonra İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisinin Kararının Alınması.	2960 sayılı Boğaziçi Kanunu	Vatandaş, Kamu Kurum ve Kuruluşlar	–	–	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü	–	1-Plan Teklif Dosyası (Plan Teklif Paftaları 2-Plan Açıklama Raporu 3-Kadastral Harita 4-Bilgi Föyü 5-Uydu Foto 6-Halihazır Harita	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü Planlama Bürosu	1-Raportör 2-Şef 3-Md. Ydr. 4-Müdür 5-Genel Sekreter Yard.	Başkanlık Makamı	–	15 Gün	15 Gün		Sunulmuyor
27	74796371	903.05	Meclis Kararı Alınan Plan Tadilatlarını Yüksek Koordinasyon Kurul Kararı Alınmak Üzere Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğüne İletmek.	Plan değişikliği tekliflerinin Nihai karar alınmak üzere, Boğaziçi İmar Yüksek Koordinasyon Kuruluna havale edilmesi için sekretarya görevini üstlenen Çevre Ve Şehircilik Bakanlığı, Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğüne iletilmesi.	2960 sayılı Boğaziçi Kanunu	Vatandaş, Kamu Kurum ve Kuruluşlar	–	–	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü	–	1-İBB Meclisi Onaylı Plan Teklif Paftaları 2- Meclis kararı 3-Plan Açıklama Raporu 4-Plan Teklif Dosyası (ilgili kurum görüşleri 5-Kadastral Harita 6-Uydu Foto 7-Halihazır Harita vs) 8- Sayısal verileri içeren CD/DVD	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü Planlama Bürosu	1-Raportör 2-Şef 3-Md. Ydr. 4-Müdür 5-Genel Sekreter Yard.	–	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı	30 Gün	45 Gün		Sunulmuyor
28	74796371	903.05	Onaylanan Plan Değişikliklerinin Dağıtım ve İlan İşlerini Yapmak	onaylanan ve kesinleşen Plan Tadilatlarının askı işlemlerinin yapılması.	3194 sayılı İmar Kanunu, Korunan Alanlarda Yapılacak Planlara Dair Yönetmelik, Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliği, Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği	Vatandaş, Kamu Kurum ve Kuruluşlar	–	–	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü	–	1-Onaylı Plan teklif paftaları 2-Plan Açıklama Raporu 3-Boğaziçi İmar Yüksek Koordinasyon Kurulu kararı.	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü Planlama Bürosu	1-Raportör 2-Şef 3-Md. Ydr. 4-Müdür 5-Genel Sekreter Yard.	Plan Tadilatının İlgisine göre; 1-Planma Müdürlüğü 2-Ulaşım Planlama Müdürlüğü 3-Emlak Müdürlüğü 4-Yeşil Alan ve Tesisler Yapım Müdürlüğü	Plan Tadilatının Konusuna göre, 1-Milli Eğitim Müdürlüğü 2-Vakıflar Genel Müdürlüğü 3-İlgili İnşaat İstimlak Bölge Komutanlığı (Askeri Alanlarla ilgili) 5-Milli Savunma Bakanlığı vs.	30 Gün	45 Gün		Sunulmuyor
29	74796371	903.05	Plan İtirazlarını İncelemek ve Büyükşehir Belediye Meclisine Sunmak	Askı sürecinde bulunan plan tadilatlarına vatandaş ya da kamu kurum ve kuruluşları tarafından yapılan itirazların değerlendirilmek üzere Büyükşehir Belediye Meclisine sunulması	3194 sayılı İmar Kanunu, Korunan Alanlarda Yapılacak Planlara Dair Yönetmelik, Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliği, Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği	Vatandaş, Kamu Kurum ve Kuruluşlar	–	–	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü	–	1-Plana itiraz nedenini açıklayan ilgilisi tarafından verilen dilekçe 2-Vekaletname ya da tapu örneği.	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü Planlama Bürosu	1-Raportör 2-Şef 3-Md. Ydr. 4-Müdür	Başkanlık Makamı	–	30 Gün	45 Gün		Sunulmuyor
30	74796371	903.05	Kamu Yararı Gerekçesi İle Gerekli Görülen Bölgelerde Müdürlük Tarafından ya da İlgilisi Tarafından Gelen Talep Üzerine Plan Tadilatıl Sürecini Başlatmak	Vatandaş tarafından teklif edilen plan Tadilatlarının uygun bulunması durumunda müdürlüğümüz tarafından başlatılması ya da müdürlüğümüz tarafından Kamu yararı görülen alanlarda plan tadilatı sürecini başlatmak.	3194 sayılı İmar Kanuınu, Korunan Alanlarda Yapılacak Planlara Dair Yönetmelik, Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliği, Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği, Korunan Alanlarda Yapılacak İmar Planı Teklifi Usul ve Esaslarına Dair Genelge, 3621 sayılı Kıyı Kanunu, 2960 Sayılı Boğaziçi Kanunu, kıyı Yapı ve Tesislerinde Planlama ve Uygulama Sürecine İlişkin Tebliğ	Vatandaş, Kamu Kurum ve Kuruluşlar	–	–	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü	–	1-Parsel üzerinde ağaç varsa Ağaç Rölöve Raporu 2-Başkanlık Oluru	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü Planlama Bürosu	1-Raportör 2-Şef 3-Md. Ydr. 4-Müdür	Başklanlık Makamı	–	30 Gün	30 Gün		Sunulmuyor

İSTANBUL BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI

KAMU HİZMET ENVANTERİ TABLOSU

BOĞAZİÇİ İMAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET ENVANTERİ TABLOSU

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ/YETKİLİ KURUMLARIN/BİRİMLERİN ADI				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE								HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI
							Merkezi İdare	Taşra Birimleri	Mahalli İdare	Diğer (özel sektör vb.)	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI	
31	74796371	903.05	Uygulama İmar Planları İle İlgili Tereddüte Düşülen Konularda Görüş Oluşturmak ve İlgili Mercilerden Görüş Almak	Başkanlığımız bünyesindeki müdürlüklerden ya da diğer kamu kurum ve kuruluşlarından, müdürlüğümüzde bulunan diğer bürolardan gelen planın uygulanmasına yönelik plan notlarında ve plan fonksiyonunda tereddüte düşülen konularda görüş bildirmek.	Mer'i Plan Hükümleri ve Lejandı, 2960 Sayılı Boğaziçi Kanunu, 3194 Sayılı İmar Kanunu, Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliği, Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği, Korunan Alanlarda Yapılacak Planlara Dair Yönetmelik, 3621 Sayılı Kıyı Kanunu	Vatandaş, Kamu Kurum ve Kuruluşlar	–	–	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü	–	1-Plan Görüşü verilecek yere ait kadastral bilgiler (ilçe, ada, parsel bilgileri) 2- İlgili diğer dökumanlar (görüş istenilen yeri gösteren hava fotoğrafı, halihazır harita vs.)	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü Planlama Bürosu	1-Raportör 2-Şef 3-Md. Ydr. 4-Müdür	Hukuk Müşavirliği	Konunun ilgisine göre; 1-İSKİ 2-Milli Eğitim Müdürlüğü 3-Vakıflar Genel Müdürlüğü vs. 4-Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü 5-Kültür Varlıklarını Koruma Kurulu	30 Gün	30 Gün		Sunulmuyor
32	74796371	903.05	Yürütülen Davalarla İlgili Hukuk Müşavirliğinden ya da Mahkemelerden Gelen Dava Dilekçelerini Yanıtlamak, İstenilen Bilgi ve Belgeleri İletmek	Dava Dilekçelerinin incelenerek istenilen bilgi ve belgelerin istenilen süre içerisinde ilgili mahkemeye ya a Hukuk Müşavirliğine iletilmesi.	Mer'i plan hükümleri ve lejandı, 2960 sayılı Boğaziçi Kanunu, 3194 Sayılı İmar Kanunu, Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliği, Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği, Korunan Alanlarda Yapılacak Planlara Dair Yönetmelik, 3621 Sayılı Kıyı Kanunu	Vatandaş, Kamu Kurum ve Kuruluşlar	–	–	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü	–	Dava dilekçesinde istenilen bilgi ve belgeleri iletmek.	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü Planlama Bürosu	1-Raportör 2-Şef 3-Md. Ydr. 4-Müdür	Hukuk Müşavirliği	İlgili Mahkeme	15 Gün	15 Gün		Sunulmuyor
33	74796371	903.05	İmar Planına ve Uygulamasına Yönelik Konularda Vatandaştan Gelen Dilekçeleri Yanıtlamak	Vatandaş tarafından verilen imar planındaki fonksiyona yönelik değişiklik talebi isteği, kamulşatırma talebi ya da planla ilgili muhtelif konularda gelen dilekçeleri yanıtlamak.	2960 sayılı Boğaziçi Kanunu, Mer'i Plan ve Plan Hükümleri	Vatandaş	–	–	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü	–	Bilgi istenilen yere ait kadastral bilgilerini içeren (tapu bilgileri) belge, vekaletname	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü Planlama Bürosu	1-Raportör 2-Şef 3-Md. Ydr. 4-Müdür	Dilekçede Konunun ilgisine göre; * Kamulaştırma Müdürlüğü * Üst Yapı Projeler Müdürlüğü * Kurumsal Proje Yönetim Müdürlüğü * Ulaşım Planlama Müdürlüğü	–	15 Gün	15 Gün		Sunulmuyor
34	74796371	903.05	Çözüm Merkezi Dilekçelerinin Yanıtlandırılması	Vatandaş tarafından Çözüm Merkezine yapılan dilekçelerin değerlendirilmesi.	2960 Sayılı Boğaziçi Kanunu, Mer'i Plan ve Plan Hükümleri	Vatandaş	–	–	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü	–	Bilgi istenilen yere ait kadastral bilgiler(ada, parsel bilgileri)	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü Planlama Bürosu	1-Raportör 2-Şef 3-Md. Ydr. 4-Müdür	Dilekçede Konunun ilgisine göre; * Kamulaştırma Müdürlüğü * Üst Yapı Projeler Müdürlüğü * Kurumsal Proje Yönetim Müdürlüğü * Ulaşım Planlama Müdürlüğü	–	15 Gün	15 Gün		Sunulmuyor
35	74796371	903.05	Kamu Kurumlarından Gelen Plan Teklifleri İle İlgili Plan Görüşü Vermek ve İstenilen Belgeleri İletmek	Kamu Kurumları Tarafından Görüş Sorulan Bölgelere İlişkin Plan Görüşü ve İstenilen Diğer Bilgi ve Belgeleri İletmek	2960 Sayılı Boğaziçi Kanunu, Mer'i Plan ve Plan Hükümleri	Kamu Kurum ve Kuruluşları	–	–	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü	–	1-Plan Görüşü verilecek yere ait Plan Teklif Paftaları 2-Plan Açıklama Raporu 3-İlgili diğer dökumanlar (görüş istenilen yeri gösteren hava fotoğrafı, halihazır harita vs.)	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü Planlama Bürosu	1-Raportör 2-Şef 3-Md. Ydr. 4-Müdür	–	–	15 Gün	15 Gün		Sunulmuyor
36	74796371	903.05	Boğaziçi İmar Yüksek Koordinasyon Kurulu Tarafından Onaylanarak Müdürlüğümüze İletilen Onaylı Plan Tadilatlarının Askı İşlemlerini Yapmak	Onay Mercii Olan Boğaziçi İmar Yüksek Koordinasyon Kurulu Tarafından Onaylanan Plan Tadilatlarının Askı Sürecini Başlatmak	3194 Sayılı İmar Kanunu, 2960 Sayılı Boğaziçi Kanunu	Vatandaş, Kamu Kurum ve Kuruluşlar	–	–	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü	–	1-Onaylı Plan teklif paftaları 2-Plan Açıklama Raporu 3-Boğaziçi İmar Yüksek Koordinasyon Kurulu Kararı	Boğaziçi İmar Şube Müdürlüğü Planlama Bürosu	1-Raportör 2-Şef 3-Md. Ydr. 4-Müdür	–	–	30 Gün	45 Gün		Sunulmuyor